

STRATEŠKI PLAN
HRVATSKOG ZAVODA ZA PROSTORNI RAZVOJ
za razdoblje 2017. – 2019.

Sukladno odredbi čl. 18. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13; u daljnjem tekstu: Zakon) stručne poslove prostornog uređenja za Državu obavlja Hrvatski zavod za prostorni razvoj (u daljnjem tekstu: Zavod). Osnivač Zavoda je Republika Hrvatska, a osnivačka prava ostvaruje Vlada. Hrvatski zavod za prostorni razvoj ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim Zakonom.

Zavod ima pravni status javne ustanove i upisan je u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu 16. rujna 2013. pod MBS 080869075; Tt-13/21069-2, a registriran je na adresi Ul. Republike Austrije 20. Ministarstvo financija, Porezna uprava izdala je 16. rujna 2013. Potvrdu o osobnom identifikacijskom broju, OIB 84509741075.

Sredstva za rad Zavoda osiguravaju se u Državnom proračunu: razdjel 076 Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja.

Poslovne prostorije Zavoda nalaze se na adresi Ul. Republike Austrije 14.

Tijela Zavoda su Upravno vijeće i ravnatelj Zavoda.

Zavodom upravlja Upravno vijeće Zavoda, koje ima predsjednika i četiri (4) člana, a imenuje ih i razrješuje ministar graditeljstva i prostornoga uređenja.

Djelatnost Zavoda propisana je člancima 18. – 25. Zakona i obuhvaća osobito:

- izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe Strategije, Državnog plana prostornog razvoja i drugih prostornih planova koje donosi Hrvatski sabor ili Vlada,
- izradu, odnosno koordinaciju izrade i suradnju u izradi drugih dokumenata od važnosti za prostorno uređenje i zaštitu prostora Države,
- vođenje, razvoj i upravljanje informacijskog sustava prostornog uređenja,
- pripremu liste pokazatelja o stanju u prostoru,
- izradu, odnosno vođenje izrade izvješća o stanju u prostoru Države,
- obavljanje stručnih poslova za određivanje sadržaja i metodologije prostornog planiranja u izradi prostornih planova i praćenju stanja u prostoru,
- suradnju s osobama, međunarodnim tijelima, institucijama i udrugama na izradi i provedbi projekata i programa iz područja prostornog uređenja,
- sudjelovanje u provedbi međunarodnih obveza Republike Hrvatske iz područja prostornog uređenja,
- osiguravanje uvjeta za pristup informacijama o prostoru, kojima raspolaže,
- sudjelovanje u izradi sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata državne razine propisanih posebnim zakonima,
- druge poslove u skladu sa Zakonom, posebnim propisima i Statutom Zavoda.

Obavljanje djelatnosti obuhvaća i koordinaciju (vođenje) poslova koje Zavod povjeri ovlaštenoj/registriranoj javnoj ustanovi, pravnoj ili fizičkoj osobi.

Obavljanje djelatnosti Zavoda temelji se na programu razvoja i godišnjem programu rada Zavoda koje donosi Upravno vijeće uz suglasnost ministra. Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja obavlja poslove koji se odnose na sudjelovanje Republike Hrvatske u radu tijela Europske unije u područjima iz njegove nadležnosti te u vezi s tim određene poslove i obveze prenosi na Zavod.

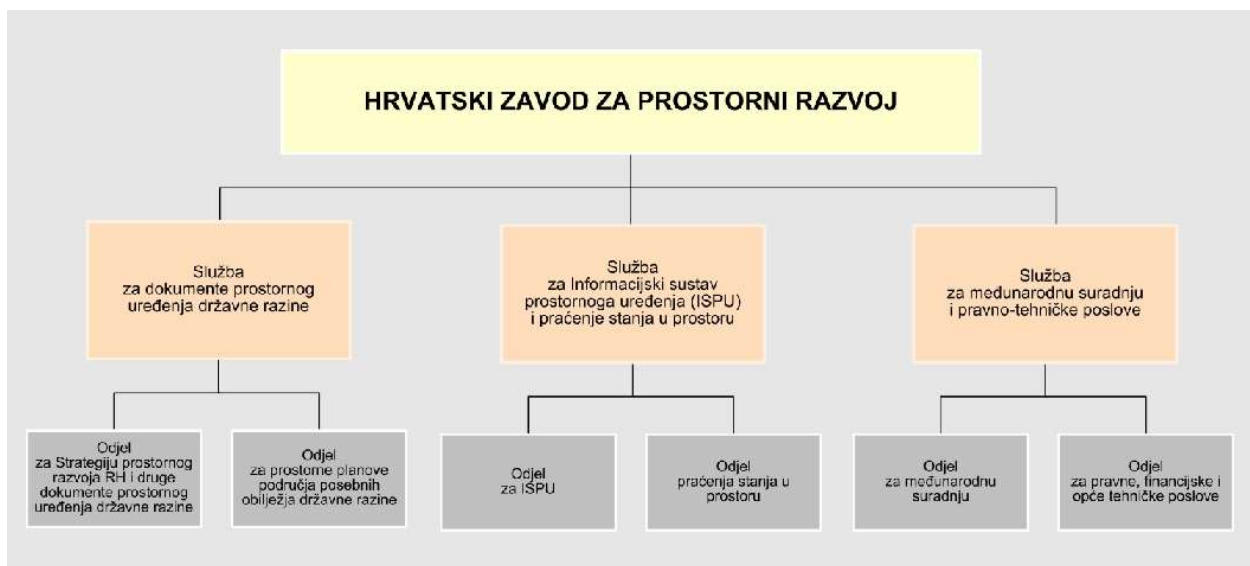
S obzirom na to da prema Zakonu o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, br. 93/2016 i 104/2016), djelokrug rada Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja obuhvaća poslove koji se odnose na prostorno uređenje Republike Hrvatske i usklađivanje prostornoga razvitka, planiranje, korištenje i zaštitu prostora, Ministarstvo je nadležno za nadzor nad poslovanjem Zavoda.

S obzirom na djelomičnu kadrovsku popunjenost Zavoda, na temelju Sporazuma o obavljanju materijalno-tehničkih, financijskih i kadrovskih poslova sklopljenog 30. prosinca 2013. između Ministarstva i Zavoda (KLASA: 112-01/13-01/65, URBROJ: 531-03-1-13-1), Ministarstvo do popunjavanja odgovarajućih radnih mjesta u Zavodu bez naknade obavlja za račun i u ime Zavoda poslove:

- upravljanja i razvoja ljudskih potencijala,
- opće i tehničke poslove (uključujući poslove održavanja i opreme, poslove pisarnice, pismohrane, prijepisa, dostave, organizacije prehrane, korištenja prometnih sredstava i dr.),
- financijske poslove (financijske, računovodstvene, knjigovodstvene, provedbu nabave te ugovaranja u vezi s nabavom, informatičke podrške i dr.) i
- pravne poslove.

Cilj je u trogodišnjem razdoblju kadrovski popuniti Odjel za pravne, financijske i opće tehničke poslove radi unapređivanja suradnje sa stručnim službama Ministarstva i uklanjanja uskih grla u poslovanju Zavoda, u skladu s mogućnostima Državnog proračuna i s politikom zapošljavanja u javnom sektoru.

Slika 1. Shema ustroja HZPR



Okruženje rada Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj

Proces određivanja strateških i srednjoročnih ciljeva Zavoda, jednako kao i prilagođavanje postojećih, odnosno uvođenje novih funkcija koje trebaju poslužiti njihovom ostvarenju, u bitnoj mjeri je određen složenošću okoline u kojoj djeluje.

Okolina rada Zavoda determinirana je početkom rada Zavoda kao novoosnovane javne ustanove izdvojene iz Ministarstva, ali djelatnosti i nadležnosti koje su usko vezane uz njega. Ulazak u Europsku uniju gdje postoje jasno definirani standardi, zahtijeva upoznavanje s velikim brojem međunarodnih akata i rada drugih međunarodnih organizacija koji pretpostavljaju određene prilagodbe načina rada kako bi Zavod učinkovito i djelotvorno obavljao poslove iz vlastite nadležnosti. Proces ulaska u EU ima dugoročan i uglavnom pozitivan učinak, uz zahtjeve za aktivnim sudjelovanjem u radu tijela i organizacija EU čiji intenzitet s vremenom progresivno raste.

Uz to, stupanje na snagu novih zakona, praćenje i usklađenje dokumenata koji su u izradi s pravnom stečevinom EU postavlja pred Zavod zahtjeve uključivanja u izradu strateških i ostalih dokumenata državne razine horizontalnim povezivanjem različitih resora i prepoznavanjem prostorne komponente razvoja različitih djelatnosti.

Strateškim planom Zavoda definirani su srednjoročni ciljevi za sljedeće tri godine i načini njihovih ostvarenja, s adekvatnim kvantitativnim pokazateljima iz kojih je vidljivo da određeni načini ostvarenja predstavljaju dijelom kontinuirane zadatke i identificirani su kao temeljne funkcije za ostvarenje zadanih ciljeva, no isto tako planira se izrada dokumenata prostornog uređenja državne razine, koje donose Sabor ili Vlada Republike Hrvatske. Ne manje značajna je suradnja s Ministarstvom na uspostavi i razvoju Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU). Sve aktivnosti se proračunski mogu pratiti kroz alokaciju sredstava za financiranje administracije i upravljanja, sredstava za financiranje izrade dokumenata prostornog uređenja i s njima povezanih stručno-analitičkih poslova te sredstava za razvoj i vođenje ISPU-a.

Identificirani rizici u ostvarenju definiranih ciljeva povezani su s djelomičnom kadrovskom nepopunjenošću Zavoda, s nepostojanjem i/ili neodgovarajućom kvalitetom, kao i izostankom pravodobne dostave podataka i dokumenata nadležnih tijela koji su preduvjet početka izrade dokumenata prostornog uređenja, nepripremljenošću stručnih izrađivača za izradu planova „nove“ generacije i obvezom primjene novih ili izmijenjenih propisa.

Vizija

Održivi razvoj Republike Hrvatske kroz učinkovitu brigu za zaštitu i očuvanje prostora.

Misija

Stvaranje uvjeta za održivo upravljanje prostorom, unapređenje stanja u području prostornog planiranja i praćenja stanja u prostoru, poboljšavanje informiranosti i podizanje svijesti o potrebi očuvanja prostora.

Ciljevi

Opći cilj 1. Svrhovito organizirati korištenje i namjenu prostora

Posebni cilj 1.1. Stvaranje preduvjeta za održivo prostorno uređenje izradom dokumenata prostornog uređenja i provedbom stručnih poslova prostornog uređenja

Posebni cilj 1.2. Uspostava, razvoj i unapređenje informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU)

Posebni cilj 1.3. Sudjelovanje u provedbi međunarodnih obveza Republike Hrvatske iz područja prostornog uređenja i provedba projekata suradnje na europskoj razini

Posebni cilj 1.4. Unapređenje rada sudionika u sustavu prostornog uređenja

1. Svrhovito organizirati korištenje i namjenu prostora

Prostornim uređenjem osigurava se gospodarenje, zaštita i upravljanje prostorom Republike Hrvatske kao osobito vrijednim i ograničenim nacionalnim dobrom. Prostorno uređenje obuhvaća mjere za ostvarivanje sustava prostornog uređenja te izradu i provođenje dokumenata prostornog uređenja. Gospodarenjem, zaštitom i upravljanjem prostorom ostvaruju se uvjeti za društveni i gospodarski razvoj, zaštitu okoliša, racionalno korištenje prirodnih i povijesnih dobara na načelu integralnog pristupa u planiranju prostora. Pretpostavljeni integralni pristup u planiranju prostora obuhvaća naročito poznavanje, provjeru i ocjenu mogućnosti razvoja u prostoru, izradu dokumenata prostornog uređenja te praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja, uz kontinuirani rad na unapređivanju rada sudionika u sustavu prostornog uređenja.

Opći cilj Zavoda proizlazi iz strateških ciljeva RH u i prostornom razvoju definiranim u relevantnim propisima i strateškim dokumentima:

- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13)
- Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske iz 1997. s izmjenama i dopunama iz 2013. („Narodne novine“, br. 76/13)
- Program prostornog uređenja Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 50/99 i 84/13)

Kroz ostvarenje općeg cilja postiže se::

- ravnomjeran prostorni razvoj usklađen s gospodarskim, društvenim i okolišnim polazištima
- prostorna održivost u odnosu na racionalno korištenje i očuvanje kapaciteta prostora na kopnu, moru i u podmorju u svrhu učinkovite zaštite prostora
- povezivanje teritorija Države s europskim sustavima prostornog uređenja
- njegovanje i razvijanje regionalnih prostornih osobitosti
- međusobno usklađen i dopunjujući razmještaj različitih ljudskih djelatnosti i aktivnosti u prostoru radi funkcionalnog i skladnog razvoja zajednice uz zaštitu integralnih vrijednosti prostora
- razumno korištenje i zaštita prirodnih dobara, očuvanje prirode, zaštita okoliša i prevencija od rizika onečišćenja
- zaštita kulturnih dobara i vrijednosti
- dobro organizirana raspodjela i uređenje građevinskog zemljišta
- kvalitetan i human razvoj gradskih i ruralnih naselja te siguran, zdrav, društveno funkcionalan životni i radni okoliš
- cjelovitost vrijednih obalnih ekosustava i kakvoća mora za kupanje i rekreaciju
- odgovarajući prometni sustav, osobito javni prijevoz
- opskrba, funkcionalna pristupačnost i uporaba usluga i građevina za potrebe različitih skupina stanovništva, osobito djece, starijih ljudi i osoba smanjenih sposobnosti i pokretljivosti
- kvaliteta, kultura i ljepota prostornog i arhitektonskog oblikovanja
- stvaranje visokovrijednog izgrađenog prostora s uvažavanjem specifičnosti pojedinih cjelina te poštivanjem prirodnog i urbanog krajobraza i kulturnog naslijeđa, a posebice uređenja ugostiteljsko-turističkih područja na obalnom i kopnenom području uz zaštitu užeg obalnog pojasa od građenja
- prostorni uvjeti za razvoj gospodarstva
- nacionalna sigurnost i obrana Države te zaštita od prirodnih i drugih nesreća.

1.1. Stvaranje preduvjeta za održivo prostorno uređenje izradom dokumenata prostornog uređenja i provedbom stručnih poslova prostornog uređenja

Dokumentima prostornog uređenja određuje se svrhovita organizacija, korištenje i namjena prostora te mjerila i smjernice za uređenje i zaštitu prostora Države, županija, Grada Zagreba, velikih gradova, gradova i općina te osobito područja posebnih obilježja od državne važnosti.

Pored Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske, temeljni dokument prostornog uređenja državne razine je Državni plan prostornog razvoja. Osim toga, planovi državne razine su i prostorni plan nacionalnog parka, prostorni plan parka prirode i drugi prostorni plan područja posebnih obilježja čija je obveza donošenja propisana Državnim planom prostornog razvoja te urbanistički plan uređenja

izdvojenog građevinskog područja izvan naselja za gospodarsku i/ili javnu namjenu državnog značaja (u daljnjem tekstu: UPU državnog značaja). Za navedene planove propisana je obveza provedbe postupka strateške procjene o utjecaju na okoliš, a potrebno je i provesti postupak koji se odnosi na utjecaj na ekološku mrežu.

Izradi navedenih dokumenata prostornog uređenja prethode stručno-analitički poslovi čiji je cilj sagledavanje prostornih značajki, ograničenja i ocjena mogućnosti budućeg razvoja u prostoru.

1.1.1. Izrada i donošenje Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske

Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Strategija) je temeljni državni dokument za usmjerenje razvoja u prostoru. Strategija, u svrhu ostvarivanja ciljeva prostornog uređenja u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, potrebama i mogućnostima, izraženim u temeljnim državnim razvojnim dokumentima (strategije, planovi, programi i sl.) koji se donose na temelju posebnih propisa, sukladno načelima prostornog uređenja, određuje dugoročne zadaće prostornog razvoja, strateška usmjerenja razvoja djelatnosti u prostoru i polazišta za koordinaciju njihovih razvojnih mjera u prostoru.

Ministarstvo je izradu Strategije prenijelo u nadležnost Zavoda. U postupku izrade Strategije izrađen je veći broj stručnih podloga, a naročito se razmatraju zaključci i smjernice donesenih granskih, regionalnih i lokalnih strategija. U tom postupku uzeti su u obzir svi relevantni propisi EU, kao i drugi međunarodnim dokumenti iz kojih proizlaze obveze i preporuke koje su obvezujuće ili usmjeravajuće.

S obzirom da je stručni rad Zavoda na izradi Strategije dovršen, u tijeku je procedura koja prethodi njenom donošenju. Donošenje Strategije je u nadležnosti Hrvatskog sabora i planirano je u prvoj polovici 2017. godine.

1.1.2. Izrada i koordinacija izrade i donošenja prostornih planova državne razine

Državni plan prostornog razvoja donosi se za područje Države. Njime se određuje osobito vrijedno zemljište namijenjeno poljoprivredi, zemljište namijenjeno šumi i šumsko zemljište državnog značaja, koridore infrastrukture državnog značaja, zone namijenjene istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina, područja posebne namjene, granice područja za koje se donosi prostorni plan područja posebnih obilježja čija je obveza donošenja propisana tim planom, izdvojena građevinska područja izvan naselja za gospodarsku i javnu namjenu državnog značaja i površine drugih namjena državnog značaja određene uredbom koju donosi Vlada.

Navedeni plan će predstavljati krovni prostorno-planski dokument i ujedno biti prvi prostorni plan nove generacije, prilagođen za prikaz u Informacijskom sustavu prostornog uređenja (ISPU) korištenjem novih tehnologija na području geoinformacijskih sustava.

Stručne poslove u vezi s izradom nacrtu prijedloga i nacrtu konačnog prijedloga prostornog plana, osim same izrade tih nacrtu te administrativne poslove u vezi s izradom i donošenjem prostornog plana, obavlja nositelj izrade prostornog plana, u konkretnom slučaju Ministarstvo, koje je koordinaciju izrade prostornih planova državne razine, sukladno Zakonu i Statutu Zavoda, za planove koji su u izradi, povjerilo

Zavodu. Početak izrade Državnog plana predviđen je tijekom 2017. godine, a preduvjet za početak izrade jest donošenje Strategije.

Prostorni planovi područja posebnih obilježja (u daljnjem tekstu: PPPPO) donose se obvezno za područja nacionalnih parkova (PP NP) i parkova prirode (PP PP), određenih posebnim zakonom, kao i za područja određena Državnim planom prostornog razvoja. Ti planovi se izrađuju i donose ovisno o posebnostima prirodnih, kulturno-povijesnih, gospodarskih i/ili drugih obilježja, odnosno zahtjeva određenog prostora. Tijekom razdoblja 2017.-2019. planira se donošenje PP PP Papuk i Izmjene i dopune PP NP Krka. Postupak izrade drugih prostornih planova područja posebnih obilježja ovisit će o pravodobnom dobivanju stručnih podloga zaštite prirode.

Urbanistički plan uređenja državnog značaja (UPU državnog značaja) donosi se obvezno za područje određeno Državnim planom prostornog razvoja ili prostornim planom područja posebnih obilježja. UPU državnog značaja propisuje uvjete provedbe svih zahvata u prostoru unutar svog obuhvata i uvjete provedbe infrastrukture izvan područja za koje se donosi urbanistički plan uređenja za potrebe tog područja. Tijekom razdoblja 2017.-2019. planira se izrada 2 UPU-a državnog značaja.

1.1.3. Stručno-analitički poslovi

Izradi prostornih planova, njihovih izmjena i dopuna te izradi drugih dokumenata prostornog uređenja prethode stručno-analitički poslovi i pripremni radovi te nabava sektorskih stručnih podloga i podataka.

U sklopu pripremnih aktivnosti za izradu Državnog plana prostornog razvoja tijekom 2015. i 2016. godine značajni su naponi uloženi u obradu podataka prostornih planova svih županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, prema zadanom modelu podataka, u cilju ujednačavanja podataka po tipu i kvaliteti kao analitičke podloge za izradu Državnog plana prostornog razvoja. Obradu i ažuriranje podataka, u cilju jačanja kapaciteta, izvršavaju zavodi za prostorno uređenje županija i Grada Zagreba. U visokoj fazi pripreme su stručne analize i pripremni radovi za izradu PP PP Lastovsko otočje, Izmjena i dopuna PP NP Mljet i Izmjena i dopuna Prostornog plana NP Kornati.

U razdoblju 2017.-2019. provest će se stručne analize i pripremni radovi za izradu PP PP Velebit i stručne analize vezane uz metodologiju prostornog uređenja (pilot-projekti urbane sanacije), kao i aktivnosti na pripremi Krajobrazne osnove RH.

TABLICA POKAZATELJA UČINAKA

Opći cilj 1. Svrhovito organizirati korištenje i namjenu prostora

Posebni cilj 1.1. Poboljšati preduvjete za održivo prostorno uređenje - izrada dokumenata prostornog uređenja

Način ostvarenja	Pokazatelj rezultata	Definicija/opis	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.
1.1.1. Izrada i donošenje Strategija prostornog razvoja RH	Izrađena Strategija prostornog razvoja RH, s provedenim postupkom SPUO	Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Strategija) je temeljni državni dokument za usmjerenje razvoja u prostoru	broj	1	MGIPU Zavod	1	1	1
1.1.2. Izrada i koordinacija izrade i donošenja prostornih planova državne razine	Izrađeni prostorni planovi državne razine/ izmjene i dopune prostornih planova državne razine	Prostorni planovi državne razine su: Državni plan prostornog razvoja, prostorni planovi područja posebnih obilježja i urbanistički planovi uređenja državnog značaja.	broj	17	MGIPU Zavod	19	20	22
	Provedeni postupci SPUO u postupku izrade prostornog plana	Provedba postupaka strateške procjene utjecaja na okoliš prostornih planova prema posebnom propisu	broj	0	MGIPU Zavod	3	4	5
1.1.3. Stručno-analitički poslovi	Izrađene stručno-analitičke podloge za izradu prostornih planova/ izmjena i dopuna prostornih planova, te za	Stručno-analitičke podloge prethode donošenju odluka o izradi prostornih planovima i njima se utvrđuju problemi i procesi u	broj	20	Zavod	30	35	40

	određivanje sadržaja i metodologije prostornog planiranja	prostoru i ciljevi izrade prostornog plana. Izrađuju se i vezano uz određivanje sadržaja i metodologije prostornog planiranja, a u njihovoj pripremi sudjeluju zavodi za prostorno uređenje županija/Grada Zagreba, znanstvena i stručna zajednica.						
--	---	---	--	--	--	--	--	--

1.2. USPOSTAVA, RAZVOJ I UNAPREĐENJE INFORMACIJSKOG SUSTAVA PROSTORNOG UREĐENJA (ISPU)

Informacijski sustav prostornog uređenja (ISPU) uspostavlja i razvija Ministarstvo u suradnji sa Zavodom i sa zavodima za prostorno uređenje županija, odnosno Grada Zagreba (čl. 33. st. 1. Zakona).

ISPU se uspostavlja i vodi u elektroničkom obliku, kao interoperabilni i multiplatformni sustav u kojem se povezuju informacijski sustavi pojedinih javnopravnih tijela koja na temelju ovoga Zakona i posebnih propisa izrađuju i/ili održavaju prostorne podatke i druge podatke značajne za prostorno uređenje.

ISPU obuhvaća podatke o: postojećem stanju i korištenju prostora, uključujući i podatke o nekretninama i vlasništvu; prostornim planovima i prostornim planovima čija je izrada i donošenje u tijeku; namjeni prostora/površina i drugim uvjetima korištenja i zaštite prostora određenih i propisanih prostornim planovima i posebnim propisima; upravnim i drugim aktima nadležnih tijela koji se izdaju i koji su izdani u svrhu provedbe prostornih planova, građenja, uporabe i uklanjanja građevina; sektorskim strategijama, planovima, studijama i drugim dokumentima propisanim posebnim zakonima značajnim za prostorno uređenje.

Tijekom 2012. i 2013. godine uspostavljen je Geoportal ISPU-a putem kojeg se prikazuju ili će se prikazivati prostorni podaci iz pojedinačnih modula ISPU-a: ePlanovi, eKatalog, eDozvola, eArhiv planova, eArhiv dozvola, elnspekcija, eNekretnine i dr. pri čemu Zavod u suradnji s Ministarstvom, zavodima u županijama i Gradu Zagrebu razvija module ePlanovi i eKatalog te uspostavlja metodologiju i sustav redovitog unosa i ažuriranja podataka.

Pristup Geoportalu ISPU-a je besplatan i javan, osim modulima za unos i verifikaciju podataka. Moduli predstavljaju samostalne računalne aplikacije uklopljene u zajedničku informatičku infrastrukturu, s mogućnošću razmjene podataka između pojedinih modula i korištenja zajedničkih šifrnika.

Istovremeno s razvojem i/ili uvođenjem poboljšanja pojedinačnih modula, tijekom 2014. i 2015. godine izrađen je dio provedbenih propisa sa svrhom da se definira metodologija rada, oblik podataka i međusobni odnosi i ovlasti subjekata ISPU-a, što podrazumijeva i ugradnju funkcionalnosti radi ispunjavanja zahtjeva INSPIRE direktive i Zakona o Nacionalnoj infrastrukturi prostornih podataka (NIPP). Do sada je završena razvojna faza modula eKatalog i eDozvola te dio modula ePlanovi i eNekretnine, a u pripremljivoj fazi je izrada modula eArhiv planova i elnspekcija te registra *brownfield* područja u Republici Hrvatskoj (Brownfield registar).

1.2.1. Unapređenje upravljanja i održavanja ISPU-a

Plan razvoja ISPU-a, odnosno modula iz djelokruga rada Zavoda za 2017.-2019. predviđa:

- nastavak redovitog unosa metapodataka u eKatalog i učitavanja prostornih planova 'stare generacije',

- izrada aplikacije eArhiv planova za preuzimanje/učitavanje postojećih rasterskih/ vektorskih podataka 'stare generacije' prostornih planova na geoportal ISPU,
- nadogradnju postojećeg modela podataka te uvođenje novih i poboljšanja postojećih funkcionalnosti modula eKatalog,
- daljnji razvoj funkcionalnosti modula ePlanovi, testiranje i početak unosa u modul ePlanovi prostornih planova „nove“ generacije i metapodataka o postupku izrade i donošenja istih,
- izradu i stavljanje u funkciju aplikacije Brownfield registar Republike Hrvatske,
- uvođenje poboljšanja postojećih i uspostava novih zajedničkih šifrnika za potrebe više modula ISPU-a,
- uvođenje novih skupova podataka iz vanjskih izvora u ISPU i uspostava sustava redovne objave ažurnih postojećih skupova, ovisno o njihovoj dostupnosti (uključivanje mrežnih usluga javnopravnih tijela, a do uspostave usluga redovna razmjena na digitalnim medijima),
- nastavak aktivnosti na jačanju tehničkih kapaciteta Zavoda te zavoda za prostorno uređenje županija i Grada Zagreba,
- uspostava komunikacije i aktivnosti na upoznavanju nositelja izrade prostornih planova i stručnih izrađivača s funkcionalnostima ISPU-a, a naročito modula ePlanovi,
- nastavak sudjelovanja u radnim skupinama i aktivnostima na uspostavi Nacionalne infrastrukture prostornih podataka.

1.2.2. Praćenje stanja u prostoru

Iz Zakona proizlazi obveza da se za četverogodišnje razdoblje izrađuje Izvješće o stanju u prostoru, koje sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te prijedloge za unapređenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.

Iz navedenog razloga nužna je uspostava kontinuiranog praćenja stanja u prostoru te stoga razvoj ISPU-a nužno mora pratiti i razvoj metodologije za poboljšanje praćenja stanja u prostoru i korištenje GIS alata u tu svrhu.

U svrhu praćenja stanja napuštenih i degradiranih nekretnina i njihovog aktiviranja kroz ponovno korištenje, u planu je razvoj i stavljanje u funkciju nove aplikacije „Brownfield registar“, s punom funkcionalnošću u 2018. godini.

TABLICA POKAZATELJA UČINAKA

Opći cilj

1. Svrhovito organizirati korištenje i namjenu prostora

Posebni cilj

1.2. Uspostava, razvoj i unapređenje informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU)

Način ostvarenja	Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.
1.2.1. Unapređenje upravljanja i održavanja ISPU	Razvoj i održavanje modula ISPU-a	Razvoj i održavanje modula ePlanovi i eKatalog	%	85	Zavod	90	95	100
	Razvoj i stavljanje u funkciju aplikacije „Brownfield registar“	Izrada i stavljanje u funkciju aplikacije za evidentiranje napuštenih nekretnina u javnom vlasništvu	%	10	Zavod	50	70	100
1.2.2. Praćenje stanja u prostoru	Izvešće o stanju u prostoru	Izrada i donošenje Izvešća o stanju u prostoru	%	10	Zavod	60	100	100

1.3. SUDJELOVANJE U PROVEDBI MEĐUNARODNIH OBVEZA REPUBLIKE HRVATSKE IZ PODRUČJA PROSTORNOG UREĐENJA

1.3.1. Radne skupine EU za teritorijalnu koheziju i urbana pitanja

Na temelju Odluke o imenovanju predstavnika Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj u radne skupine Europske unije za teritorijalnu koheziju i urbani razvoj, KLASA: 018-04/16-14/3, URBROJ: 531-01-16-2 od 9. kolovoza 2016., koju je donio ministar graditeljstva i prostornog uređenja, zavod sudjeluje u radu radnih skupina Europske unije za teritorijalnu koheziju (NTCCP – National Cohesion Contact Point) i za urbana pitanja (UDG – Urban Development Group).

Na sastancima se raspravlja o temama koje su ranijim dokumentom usvojenim na neformalnom ministarskom sastanku određene za određeno razdoblje, kao i o temama koje zemlje članice EU nominiraju kao prioritetne kojima će se baviti tijekom svog predsjedanja.

Sastanci se u svakom polugodištu održavaju na tri razine: na razini stručnjaka, razini direktora te konačno na neformalnom ministarskom sastanku kada se daje i politička podrška zaključcima provedenih rasprava. Zavod sudjeluje u raspravama na razini stručnjaka i na razini direktora te pruža stručnu potporu pripremi sudjelovanja na neformalnim ministarskim sastancima.

1.3.2. Nacionalna kontakt-točka programa ESPON

Zavod je imenovan za Nacionalnu kontakt-točku ESPON-a na sastanku Odbora za praćenje održanog 1. lipnja 2015. godine u latvijskoj Jurmali, a na prijedlog Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja od 21. svibnja 2015. godine.

Tijekom 2017. planira se nastavak aktivnosti započetih u 2016.: informiranje javnosti o aktivnostima i aktualnostima unutar programa ESPON 2020, poticanje stručne javnosti na uključivanje i prijave na natječaje koji će biti raspisani, povezivanje s kontakt-točkama drugih zemalja potpisnica programa radi zajedničkih prijava na natječaje, podrška institucijama i pravnim osobama zainteresiranim za sudjelovanje u programu kroz sustav javne nabave programa ESPON.

1.3.3. Druge međunarodne obveze iz područja prostornog uređenja

Tijekom 2016. godine, u svrhu sudjelovanja Republike Hrvatske na konferenciji Ujedinjenih naroda o stanovanju i održivom urbanom razvoju HABITAT III, a na temelju prijedloga Ministarstva vanjskih i europskih poslova, za nositelja međuresorne koordinacije pripreme Nacionalnog doprinosa Republike Hrvatske za HABITAT III određeno je Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja.

Ministarstvo je u suradnji sa Zavodom, koordinatorom izrade, te s državnim institucijama i Udrugom gradova, izradilo publikaciju ' HABITAT III - Nacionalni doprinos Republike Hrvatske'.

U razdoblju 2017.-2019. Zavod će aktivno sudjelovati u provedbi drugih obveza iz područja prostornog uređenja, na zahtjev Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja, odnosno Vlade Republike Hrvatske.

1.3.4. Provedba projekata suradnje u području prostornog uređenja financiranih EU sredstvima

Zavod je u svojstvu partnera participirao u prijavi projekta SUPREME na poziv za prijavu projekata prostornog planiranja morskog područja (Ref. EASME/EMFF/2015/1.2.1.3), u kojem kao partneri sudjeluju upravna tijela i stručne/istraživačke institucije iz Italije, Slovenije, Hrvatske i Grčke.

Opći cilj projekta je podržati implementaciju prostornog planiranja morskog područja i uspostaviti stabilnu prekograničnu suradnju zemalja članica EU u području istočnog Sredozemlja, koje je pozitivno ocijenjen i odabran za financiranje i u tijeku su pregovori pred potpisivanje grant sporazuma.

TABLICA POKAZATELJA UČINAKA

Opći cilj

1. Svrhovito organizirati korištenje i namjenu prostora

Posebni cilj

1.3. Sudjelovanje u provedbi međunarodnih obveza Republike Hrvatske iz područja prostornog uređenja

Način ostvarenja	Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.
1.3.1. Radne skupine EU za teritorijalnu koheziju i urbana pitanja	Sudjelovanje na sastancima radnih skupina EU za teritorijalnu koheziju i urbani razvoj	Priprema sudjelovanja i aktivno sudjelovanje na sastancima radnih skupina EU za teritorijalnu koheziju i urbani razvoj, ekspertne i direktorske razine	broj	14	Zavod	22	30	38
1.3.2. Nacionalna kontakt-točka programa ESPON	1.3.2.1. Informiranje o aktivnostima programa ESPON	Objava informacija o aktivnostima i aktualnostima unutar programa ESPON 2020 na web stranici	broj	10	Zavod	16	22	28
1.3.3. Druge međunarodne obveze iz područja prostornog uređenja	1.3.3.1. Izvješća, izlaganja, prezentacije kao međunarodna obveza RH u području prostornog uređenja	Priprema izvješća, izlaganja, prezentacija u sklopu izvršavanja drugih međunarodnih obveza iz područja prostornog uređenja	broj	1	Zavod	2	3	4
1.3.4. Provedba projekata suradnje u području prostornog uređenja financiranih EU sredstvima	Provedba projekta SUPREME – prostorno planiranje mora	Provedba svih projektnih aktivnosti u sklopu odobrenog projekta	%	0	Zavod	40	80	100

1.4. UNAPREĐENJE RADA SUDIONIKA U SUSTAVU PROSTORNOG UREĐENJA

U svrhu uspostave pune funkcionalnosti aplikacije ePlanovi, odnosno pripreme podataka za unos u ISPU i izradu prostornih planova nove generacije, nužna je edukacija zaposlenika Zavoda, zavoda za prostorno uređenje u županijama i Gradu Zagrebu te stručnih izrađivača planova za korištenje GIS tehnologija.

1.4.1. Opremanje radnih mjesta za rad uz primjenu novih tehnologija

Nabava računalne opreme i računalnih programa/licenci za rad u GIS sustavu, rad s bazama podataka i rad na izradi „nove“ generacije prostorno-planske dokumentacije.

1.4.2. Stručno usavršavanje

Osposobljavanje zaposlenika Zavoda, zavoda za prostorno uređenje u županijama i zavoda Grada Zagreba za rad u GIS-u, izradu prostornih planova „nove“ generacije te podrška stručnim izrađivačima dokumenata prostornog uređenja u smislu stručnog usavršavanja o praktičnoj primjeni novih tehnologija u kontekstu izmjene propisa o izradi prostornih planova.

1.4.3. Unapređivanje stručnog djelovanja

HZPR obavlja poslove organizacije stručnih savjetovanja i skupova s temama od posebnog interesa za prostorno i urbanističko planiranje te poslove vezane uz izdavanja stručnih publikacija.

TABLICA POKAZATELJA UČINAKA

Opći cilj

1. Svrhovito organizirati korištenje i namjenu prostora

Posebni cilj

1.4. Unapređenje rada sudionika u sustavu prostornog uređenja

Način ostvarenja	Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.
1.4.1. Opremanje radnih mjesta za rad uz primjenu novih tehnologija	Unaprijeđena radna mjesta	Opremanje radnih mjesta zaposlenika Zavoda računalnom opremom i računalnim programima/licencama	broj	10	Zavod	12	14	16
1.4.2. Stručno usavršavanje	Broj osposobljenih zaposlenika Zavoda, zavoda u županijama i Gradu Zagrebu za unos podataka u ISPU	Stručno usavršavanje zaposlenika Zavoda, zavoda u županijama i Gradu Zagrebu za unos i korištenje podataka ISPU, tečajevi, radionice, seminari	broj	31	Zavod	52	73	94
1.4.3. Unapređivanje stručnog djelovanja	Provedene organizacije stručnih skupova i savjetovanja	Organizacija stručnih skupova i savjetovanja s temama od značaja za prostorno i urbanističko planiranje	broj	1	Zavod	3	4	5

	Izdavanje stručnih publikacija	Priprema, grafička priprema i tisak publikacija vezanih uz metodologiju prostornog planiranja, prostorne planove i druge dokumente prostornog uređenja i izvještavanja o stanju u prostoru, te uz provedbu međunarodnih obveza RH u području prostornog uređenja	broj	2	Zavod	4	6	8
--	--------------------------------	--	------	---	-------	---	---	---

Ravnateljica

mr.sc. Irena Matković, dipl.ing.arh.

KLASA: 401-01/16-01/3
URBROJ: 320-01-16-1
Zagreb, 16 prosinca 2016. godine